

様式第1号（第4条関係）

第 号  
令和 年 月 日

公益社団法人宮城県建設センター  
理事長 殿

市町村長名 印

### 研修費用助成申請書

市町村職員研修費用助成要綱第4条に基づき、下記のとおり申請します。

#### 記

##### 1 申請内容

- |              |       |    |    |
|--------------|-------|----|----|
| (1) 研修機関名    | _____ |    |    |
| (2) 研修名      | _____ |    |    |
| (3) 受講者所属職氏名 | _____ |    |    |
| (4) 研修費用     | 受講料   | 旅費 | 合計 |

様式第2号（第5条関係）

宮建設第 号  
令和 年 月 日

殿

公益社団法人宮城県建設センター  
理事長

研修費用助成決定通知書

令和 年 月 日付け 第 号で申請のありました研修費用助成申請については、下記のとおり決定しましたので通知します。

なお、当該研修の終了後、速やかに実績報告書を提出願います。

記

1 助成額 \_\_\_\_\_ 円

様式第3号（第6条関係）

第 号  
令和 年 月 日

公益社団法人宮城県建設センター  
理事長 殿

市町村長名 印

### 研修費用助成実績報告書

市町村職員研修費等助成要綱第6条に基づき、下記のとおり報告します。

#### 記

- 1 研修機関名 \_\_\_\_\_
- 2 研修名 \_\_\_\_\_
- 3 受講者所属職氏名 \_\_\_\_\_
- 4 提出書類 復命書の写し  
研修所が発行する受講料の領収書の写し及び旅行命令票の写しなど、旅費の額が分かるものの写し
- 5 研修費用 \_\_\_\_\_ 円也
- 6 助成金の給付先

金融機関名		銀行		店
1 普通	2 当座	口座番号		
口座 名義人	フリガナ 氏名			